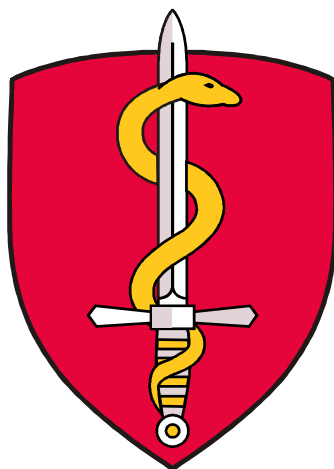


OPATŘENÍ DĚKANA FAKULTY VOJENSKÉHO ZDRAVOTNICTVÍ UNIVERZITY OBRANY

PODROBNOSTI KE STUDIU DOKTORSKÝCH STUDIJNÍCH PROGRAMŮ NA FAKULTĚ VOJENSKÉHO ZDRAVOTNICTVÍ UNIVERZITY OBRANY



**HRADEC KRÁLOVÉ
2019**

Článek 1 Úvodní ustanovení

(1) Opatření děkana Fakulty vojenského zdravotnictví Univerzity obrany (dále jen „fakulta“) s názvem *Podrobnosti ke studiu doktorských studijních programů na Fakultě vojenského zdravotnictví Univerzity obrany* (dále jen „opatření“) je vydáno v návaznosti na Opatření rektora Univerzity obrany č. 4/2018 *Podrobnosti ke studiu doktorských studijních programů* ze dne 30. dubna 2018.

(2) Toto opatření je závazné pro všechny oborové rady doktorských studijních programů fakulty.

Článek 2 Minimální kritéria pro ukončení doktorského studia

(1) Součástí individuálního studijního plánu je povinnost vypracování tří příspěvků v časopisech s recenzním řízením, jejichž je autorem nebo spoluautorem a které jsou z oblasti zaměření studovaného studijního programu a souvisí se zadaným tématem doktorské práce. Nejméně u jednoho příspěvku student musí být prvním autorem a nejméně dva příspěvky musí být publikovány v časopise s impakt faktorem dle ISI (kategorie J_{imp}).

(2) Příspěvkem se rozumí článek, který byl již otištěn, nebo je prokazatelně přijat k tisku v daném časopise.

(3) Výjimky založené zejména na přihlédnutí ke zvláštní kvalitě některého z výsledků může povolit děkan na základě odůvodněného požadavku školitele a stanoviska příslušné oborové rady.

Článek 3 Vedení studentů

(1) Školitelem studenta doktorského studijního programu může být pouze zaměstnanec fakulty.

(2) Ve výjimečných případech může děkan jmenovat školitelem studenta odborníka v dané oblasti vzdělávání, který není zaměstnancem fakulty. V tomto případě musí být jmenován i školitel specialista. Oborová rada navrhne školitele specialistu, který je schopen podílet se na odborném vedení studenta, který je zaměstnancem fakulty a je docentem nebo profesorem, nebo má alespoň ukončené doktorské vzdělání (Ph.D.) nebo jeho ekvivalent.

(3) Při jmenování školitele, který není zaměstnancem fakulty si může děkan vyžádat podklady, která posoudí způsobilost školitele. Jsou to například životopis, přehled tvůrčí činnosti, významné výsledky tvůrčí práce. Děkan si může rovněž vyžádat stanovisko Vědecké rady Fakulty vojenského zdravotnictví. V tomto případě se děkan řídí stanoviskem Vědecké rady.

Článek 4 Výroční hodnocení studenta v doktorském studijním programu

(1) Školitel provádí své hodnocení ve spolupráci se studentem a předává jej v daném akademickém roce oborové radě do konce června daného akademického roku. Pokud student neposkytne školiteli aktuální údaje o plnění studijních povinností, zmíní školitel tuto skutečnost do výročního hodnocení. Oborová rada po doplnění o své stanovisko k dalšímu studiu studenta nejdéle do 15.7. daného akademického roku výroční hodnocení studenta předá ke zpracování na Oddělení vědecké práce a grantové politiky.

Článek 5 Závěrečné ustanovení

(1) Toto opatření nabývá účinnosti dnem 1.3.2019 a ruší opatření děkana č.j. MO 261917/2018-2994HK ze dne 1.10.2018.

V Hradci Králové dne 1.3.2019

prof. MUDr. Pavel Boštík, Ph.D.
děkan