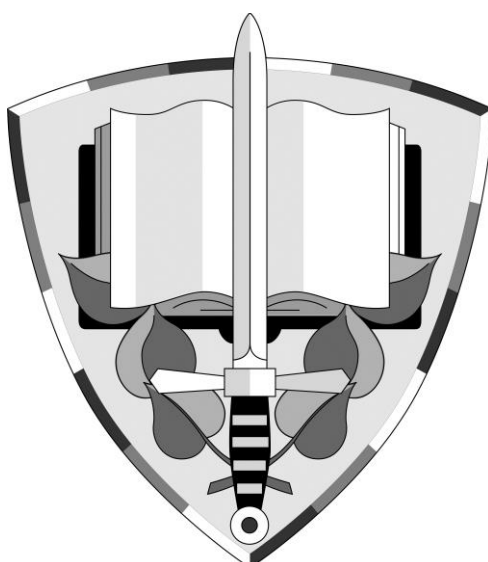


Univerzita obrany v Brně
Kounicova 65, Brno, PSČ 662 10, datová schránka hkraife

REGISTROVANÝ VNITŘNÍ PŘEDPIS



**ŘÁD CELOŽIVOTNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ
UNIVERZITY OBRANY V BRNĚ**

Brno 2017

Obsah

ČÁST PRVNÍ ÚVODNÍ USTANOVENÍ.....	3
Článek 1 Úvodní ustanovení.....	3
Článek 2 Obecná ustanovení.....	3
ČÁST DRUHÁ PROGRAMY CELOŽIVOTNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ.....	3
Článek 3 Základní ustanovení.....	3
Článek 4 Smlouva	4
Článek 5 Schválení programu celoživotního vzdělávání.....	4
Článek 6 Garant programu celoživotního vzdělávání.....	5
ČÁST TŘETÍ STUDIUM V PROGRAMU CELOŽIVOTNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ.....	5
Článek 7 Přijímací řízení	5
Článek 8 Průběh studia	6
Článek 9 Práva a povinnosti účastníků	6
Článek 10 Zkouška	7
Článek 11 Závěrečná práce	7
Článek 12 Osvědčení	8
Článek 13 Slavnostní ukončení studia	8
Článek 14 Evidence účastníků	8
ČÁST ČTVRTÁ SPOLEČNÁ, PŘECHODNÁ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ.....	8
Článek 15 Společná ustanovení	8
Článek 16 Udělení výjimky	8
Článek 17 Přechodná ustanovení	9
Článek 18 Závěrečná ustanovení	9

ČÁST PRVNÍ ÚVODNÍ USTANOVENÍ

Článek 1 Úvodní ustanovení

- (1) Řád celoživotního vzdělávání Univerzity obrany v Brně (dále jen „řád“) je vnitřním předpisem Univerzity obrany v Brně (dále jen „univerzity“) podle § 17 odst. 1 písm. k) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, a podle článku 28 Statutu Univerzity obrany v Brně.
- (2) Řád stanovuje obecná pravidla pro přípravu, schvalování a uskutečňování programů celoživotního vzdělávání¹ a pravidla pro přípravu, schvalování a uskutečňování vzdělávání v mezinárodně uznávaných kurzech².

Článek 2 Obecná ustanovení

- (1) Celoživotní vzdělávání zahrnuje vzdělávací aktivity, které umožňují jeho účastníkům získat, doplnit, rozšířit, prohloubit nebo obnovit znalosti, dovednosti a obecné způsobilosti potřebné k výkonu odborné činnosti.
- (2) Osoba, která se vzdělává v rámci celoživotního vzdělávání nebo v rámci mezinárodně uznávaných kurzů (dále jen „účastník“), není studentem podle zákona o vysokých školách³.

ČÁST DRUHÁ PROGRAMY CELOŽIVOTNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ

Článek 3 Základní ustanovení

- (1) Programem celoživotního vzdělávání se v podmínkách univerzity rozumí:
 - a) kurzy, a to včetně mezinárodně uznávaných,
 - b) semináře, přednášky a další vzdělávací aktivity krátkodobého charakteru.
- (2) Uskutečňovatelem programu celoživotního vzdělávání je:
 - a) děkan, poskytuje-li celoživotní vzdělávání nebo jeho podstatnou část fakulta⁴,
 - b) ředitel vysokoškolského ústavu, poskytuje-li celoživotní vzdělávání nebo jeho podstatnou část vysokoškolský ústav⁵,

¹ § 60 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách).

² § 60a zákona o vysokých školách.

³ § 60 odst. 3 a § 60a odst. 3 zákona o vysokých školách.

⁴ § 22 odst. 1 písm. a) zákona o vysokých školách.

⁵ § 22 odst. 1 písm. b) zákona o vysokých školách.

- c) ředitel jiného pracoviště pro vzdělávací a tvůrčí činnost, poskytuje-li celoživotní vzdělávání nebo jeho podstatnou část jiné pracoviště pro vzdělávací a tvůrčí činnost⁶,
 - d) prorektor stanovený rektorem v ostatních případech.
- (3) Je-li program celoživotního vzdělávání sestaven na základě požadavků osoby, v jejíž moci je také výběr všech účastníků tohoto programu celoživotního vzdělávání (dále jen „objednatel“), jedná se o uzavřený program celoživotního vzdělávání; ostatní programy celoživotního vzdělávání jsou otevřené.
- (4) Studium v rámci programu celoživotního vzdělávání může být uskutečňováno prezenční, distanční nebo kombinovanou formou.
- (5) Celoživotní vzdělávání může univerzita poskytovat bezplatně nebo za úplaty⁷.

Článek 4 Smlouva

- (1) Vztahy při poskytování celoživotního vzdělávání jsou založeny na smlouvě⁸.
- (2) Smlouva se uzavírá:
- a) s objednatelem, jedná-li se o uzavřený program celoživotního vzdělávání,
 - b) přímo s účastníkem, jedná-li se o otevřený program celoživotního vzdělávání.
- (3) Písemná smlouva se neuzavírá:
- a) je-li objednatelem programu celoživotního vzdělávání Česká republika – Ministerstvo obrany, nebo
 - b) jedná-li se o otevřený program celoživotního vzdělávání, který je poskytován účastníkům bezplatně.
- (4) Návrh písemné smlouvy připravuje uskutečňovatel; smlouvu za univerzitu uzavírá rektor.

Článek 5 Schválení programu celoživotního vzdělávání

- (1) Uskutečňovatel poskytuje vzdělání v programech celoživotního vzdělávání, které byly schváleny v souladu s tímto řádem.
- (2) Proces schválení programu celoživotního vzdělávání se zahajuje předložením přípravné studie programu celoživotního vzdělávání ke schválení.
- (3) Přípravnou studii programu celoživotního vzdělávání schvaluje rektor. Rektor rozhodne, zda bude před schválením přípravná studie programu celoživotního vzdělávání projednána v některém z poradních orgánů rektora.
- (4) Přípravnou studii programu celoživotního vzdělávání předkládá ke schválení, příp. předchozímu projednání v poradním orgánu rektora, uskutečňovatel.

⁶ § 22 odst. 1 písm. c) zákona o vysokých školách.

⁷ § 60 odst. 1 a § 60a odst. 1 zákona o vysokých školách.

⁸ Zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

- (5) Součástí přípravné studie programu celoživotního vzdělávání je mimo jiné:
- a) návrh na jmenování akademického pracovníka garantem programu celoživotního vzdělávání,
 - b) podmínky pro přijetí ke studiu, jedná-li se o otevřený program celoživotního vzdělávání a jsou-li podmínky vyžadovány,
 - c) podrobnosti k průběhu studia a
 - d) stanovisko České republiky – Ministerstva obrany, jedná-li se o uzavřený program celoživotního vzdělávání, jehož objednatelem je Česká republika – Ministerstvo obrany.
- (6) Ostatní náležitosti přípravné studie programu celoživotního vzdělávání a její závazné parametry, od kterých se nelze po schválení přípravné studie odchýlit, stanoví rektor svým opatřením.
- (7) Je-li přípravná studie programu celoživotního vzdělávání rektorem schválena a jedná-li se o uzavřený program celoživotního vzdělávání, kde tento řád vyžaduje uzavření písemné smlouvy, uskutečňovatel neprodleně předloží rektorovi k podpisu návrh smlouvy, příp. smluv.

Článek 6

Garant programu celoživotního vzdělávání

- (1) Pro každý program celoživotního vzdělávání je jmenován garant programu celoživotního vzdělávání. Garant programu celoživotního vzdělávání zejména dohlíží na kvalitu uskutečňování programu celoživotního vzdělávání, vyhodnocuje jej a rozvíjí jej.
- (2) Garanta programu celoživotního vzdělávání jmenuje a odvolává uskutečňovatel z řad jemu podřízených akademických pracovníků.
- (3) Uskutečňovatel jmenuje garanta programu celoživotního vzdělávání neprodleně po schválení přípravné studie programu celoživotního vzdělávání.
- (4) Nevykonává-li garant programu celoživotního vzdělávání řádně základní činnosti garanta programu celoživotního vzdělávání stanovené tímto řádem, uskutečňovatel jej odvolá.
- (5) Je-li garant programu celoživotního vzdělávání uskutečňovatelem odvolán nebo zanikne-li jeho právní osobnost nebo přestane-li být akademickým pracovníkem podřízeným uskutečňovateli, jmenuje uskutečňovatel neprodleně, nejpozději do 30 dnů ode dne, kdy některá z výše uvedených skutečností nastala, nového garanta programu celoživotního vzdělávání.

ČÁST TŘETÍ

STUDIUM V PROGRAMU CELOŽIVOTNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ

Článek 7

Přijímací řízení

- (1) Jsou-li pro přijetí ke studiu v programu celoživotního vzdělávání stanoveny podmínky pro přijetí ke studiu, zveřejňuje je uskutečňovatel ve veřejné části internetových stránek univerzity.

- (2) Příjímací řízení zabezpečuje uskutečňovatel. O přijetí či nepřijetí ke studiu rozhoduje uskutečňovatel.
- (3) Jedná-li se o otevřený program celoživotního vzdělávání, kde tento řád vyžaduje uzavření písemné smlouvy, uskutečňovatel neprodleně po rozhodnutí o přijetí ke studiu v programu celoživotního vzdělávání předloží rektorovi k podpisu návrh smlouvy, příp. smluv.

Článek 8 Průběh studia

- (1) Podrobnosti k průběhu studia, tj. zejména standardní doba studia a informace o tom, zda a z čeho se v průběhu studia nebo na jeho konci ověřují studijní znalosti, zda se na konci studia zpracovává závěrečná práce a jakým způsobem je studium zakončeno, jsou obsaženy v přípravné studii programu celoživotního vzdělávání.
- (2) Podrobnosti k průběhu studia formou výňatku z přípravné studie:
 - a) zveřejňuje uskutečňovatel ve veřejné části internetových stránek univerzity, jedná-li se o otevřené programy celoživotního vzdělávání,
 - b) v ostatních případech předá uskutečňovatel všem účastníkům v elektronické nebo listinné podobě nejpozději první vyučovací hodinu programu celoživotního vzdělávání.

Článek 9 Práva a povinnosti účastníků

- (1) Osoba je účastníkem celoživotního vzdělávání ode dne, kdy byla v programu celoživotního vzdělávání zahájena výuka, do:
 - a) dne, kdy bylo studium účastníkem řádně ukončeno, nebo
 - b) dne, kdy bylo studium účastníkem, objednatel nebo uskutečňovatelem ukončeno jinak než řádně, nebo
 - c) posledního dne programu celoživotního vzdělávání v ostatních případech.
- (2) Účastník celoživotního vzdělávání je povinen zejména:
 - a) seznámit se s vnitřními předpisy univerzity⁹ vztahujícími se k celoživotnímu vzdělávání a řídit se jimi po celou dobu studia v programu celoživotního vzdělávání,
 - b) účastnit se výuky studijních předmětů předepsaných programem celoživotního vzdělávání a na tuto se dostatečně připravovat,
 - c) plnit úkoly, je-li jejich splnění stanoveno v souladu s přípravnou studií programu celoživotního vzdělávání,
 - d) vykonat zkoušku, příp. zkoušky, je-li jejich vykonání stanoveno v podrobnostech průběhu studia v přípravné studii programu celoživotního vzdělávání,
 - e) vypracovat, odevzdat a obhájit závěrečnou práci, je-li vypracování, odevzdání a obhajoba stanovena v podrobnostech průběhu studia v přípravné studii programu celoživotního vzdělávání.

⁹ § 17 odst. 1 zákona o vysokých školách.

- (3) Účastník má právo:
- a) využívat knihovny, studovny a jiná pracoviště univerzity pro poskytování informačních služeb,
 - b) využívat tělovýchovná zařízení univerzity,
 - c) žádat o přerušeni studia, jsou-li k této žádosti důvody hodné zvláštního zřetele; žádost se podává uskutečňovateli, který o ní rozhodne nejpozději do 15 dnů ode dne podání.

Článek 10 **Zkouška**

- (1) Zkouškou se ověřují vědomosti, znalosti a dovednosti účastníka získané studiem daného programu celoživotního vzdělávání a jeho schopnost tvořivě uplatňovat získané teoretické poznatky při hodnocení praktických jevů.
- (2) Zkouška může být ústní, písemná, praktická nebo kombinace těchto možností.
- (3) Uskutečňovatel může pro ověření vědomostí, znalostí a dovedností účastníka jmenovat zkušební komisi.
- (4) O způsobu provedení zkoušky rozhoduje garant programu celoživotního vzdělávání, který s formou a rozsahem zkoušky seznámí účastníky na začátku studia programu celoživotního vzdělávání.
- (5) Účastník je na základě vykonané zkoušky hodnocen klasifikačním stupněm „vyhověl(a)“ nebo „nevyhověl(a)“. Klasifikačním stupněm „nevyhověl(a)“ je také hodnocen účastník, který se k vykonání zkoušky nedostavil.

Článek 11 **Závěrečná práce**

- (1) Závěrečná práce rozvíjí téma, které si účastník pro závěrečnou práci zvolil v souladu s obsahem výuky programu celoživotního vzdělávání. Předchozí autorské dílo účastníka lze v závěrečné práci rozvíjet, přičemž je nutné dbát na originalitu závěrečné práce.
- (2) Pro zpracování a odevzdání závěrečné práce se přiměřeně použijí ustanovení Studijního a zkušebního řádu Univerzity obrany v Brně, který je vnitřním předpisem¹⁰, a navazujících opatření rektora, s výjimkou ustanovení o:
 - a) rozsahu závěrečné práce; rozsah závěrečné práce je určen v podrobnostech průběhu studia v přípravné studii programu celoživotního vzdělávání,
 - b) podobě závěrečné práce; závěrečná práce se odevzdává pouze v elektronické podobě.
- (3) Neodpovídá-li závěrečná práce podstatným požadavkům na závěrečné práce, je závěrečná práce hodnocena klasifikačním stupněm „nevyhověla“.
- (4) Na průběh obhajoby se přiměřeně použijí ustanovení Studijního a zkušebního řádu Univerzity obrany v Brně, který je vnitřním předpisem.

¹⁰ § 17 odst. 1 písm. g) zákona o vysokých školách.

Článek 12 Osvědčení

- (1) Úspěšným absolventům programu celoživotního vzdělávání vydá uskutečňovatel osvědčení o absolvovaném studiu v rámci celoživotního vzdělávání.
- (2) Náležitosti osvědčení stanoví rektor svým opatřením.

Článek 13 Slavnostní ukončení studia

- (1) Program celoživotního vzdělávání může být zakončen slavnostním ukončením studia, stanovují-li tak podrobnosti průběhu studia v přípravné studii programu celoživotního vzdělávání.
- (2) Průběh slavnostního ukončení studia stanovuje Statut Univerzity obrany v Brně, který je vnitřním předpisem.

Článek 14 Evidence účastníků

- (1) Univerzita vede evidenci účastníků. Evidence účastníků slouží k evidenci průběhu studia účastníků a k rozpočtovým a statistickým účelům.
- (2) Na stanovení obsahu evidence, způsobu vedení záznamů o účastnících a jejich aktualizaci se použije § 88 zákona o vysokých školách obdobně.

ČÁST ČTVRTÁ SPOLEČNÁ, PŘECHODNÁ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Článek 15 Společná ustanovení

- (1) Pro schválení změny závazných parametrů programu celoživotního vzdělávání po jeho schválení se přiměřeně použije ustanovení odst. 2 až 4 článku 5.
- (2) Úspěšným absolventem programu celoživotního vzdělávání je účastník, který v průběhu studia splnil požadavky stanovené v podrobnostech přípravné studie programu celoživotního vzdělávání.
- (3) Uskutečňovatel ukončí studium účastníkovi, porušil-li účastník některou ze svých povinností zvláště hrubým způsobem; úplata, ani její část se v takovém případě nevrací.
- (4) Informace o programu celoživotního vzdělávání vkládá uskutečňovatel do elektronického informačního systému univerzity.
- (5) Opatření nebo jiné úkony uskutečňovatele, kterými realizuje tento řád, nesmí ukládat účastníkům povinnosti nad rámec povinností stanovených tímto řádem a nesmí upřít účastníkům žádné právo stanovené tímto řádem.

Článek 16 Udělení výjimky

Rektor je oprávněn udělit účastníkovi na základě jeho písemné žádosti výjimku z ustanovení tohoto řádu; rektor si před vydáním rozhodnutí vyžádá stanovisko uskutečňovatele.

Článek 17
Přechodná ustanovení

- (1) Programy celoživotního vzdělávání, jejichž poskytování bylo zahájeno, ale neukončeno přede dnem účinnosti tohoto řádu, se považují za schválené dle tohoto řádu do 31. července 2018. Uskutečňovatel předloží přípravnou studii pro tyto programy celoživotního vzdělávání ke schválení nejpozději 30. dubna 2018.
- (2) Garanty programů celoživotního vzdělávání, jejichž poskytování bylo zahájeno, ale neukončeno přede dnem účinnosti tohoto řádu, jmenuje uskutečňovatel nejpozději 31. prosince 2017.
- (3) Studium programů celoživotního vzdělávání, které bylo zahájeno přede dnem účinnosti tohoto řádu, se dokončí podle dosavadní úpravy.

Článek 18
Závěrečná ustanovení

- (1) Zrušuje se Řád celoživotního vzdělávání Univerzity obrany ze dne 22. května 2006 ve znění změn.
- (2) Tento řád byl schválen akademickým senátem univerzity dne 21. září 2017.
- (3) Tento řád nabývá platnosti a účinnosti dnem registrace Ministerstvem obrany¹¹.

prof. MUDr. Jiří KASSA, CSc.
předseda akademického senátu univerzity

brig. gen. prof. Ing. Bohuslav PŘIKRYL, Ph.D.
rektor

¹¹ § 95 odst. 8 písm. a) zákona o vysokých školách.

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy vyslovilo podle § 95 odst. 8 písm. a) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), dne 16. října 2017 pod č. j. MSMT-28373/2017-2 souhlas s registrací Řádu celoživotního vzdělávání Univerzity obrany v Brně.

.....v. r.
Mgr. Karolína GONDKOVÁ
ředitelka Odboru vysokých škol

Ministerstvo obrany registrovalo podle § 36 odst. 2 a § 95 odst. 8 písm. a) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), dne 20. října 2017 pod č. j. MO 156899/2017-7542 Řád celoživotního vzdělávání Univerzity obrany v Brně.

.....v. r.
Ing. Petr VANČURA
státní tajemník v MO